Departamento
Nacional de Planeación

ANEXO AUSTERIDAD DEL GASTO

SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA

INFORMACIÓN DEL EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO	Llegada al territorio SAT – CÙCUTA – NORTE DE SANTANDER
DEPENDENCIA SOLICITANTE	Dirección de gestión y promoción - Subdirección de Asistencia Técnica
FECHA DEL EVENTO	28 Y 29 de mayo de 2026
NOMBRE DEL SOLICITANTE	Julián Torres Jiménez

CUESTIONARIO AUSTERIDAD DEL GASTO

1. Para la solicitud del evento, su área le ha dado prelación al uso de espacios institucionales? (salas piso 15 edificio Fonade).

SI		NO	x

2. Para la creación y la organización del evento, ha coordinado con otras entidades que tengan necesidades análogas o similares?

SI		NO	x

Justificación:

3. para la organización del evento si es presencial, cuenta con una confirmación anticipada de los asistentes? Si este requiere alimentos y bebidas, por favor indique las cantidades necesarias y justifique el servicio.

SI	x	NO	

Justificación: Se requieren refrigerios en la jornada AM y estación de café en la jornada AM y PM para 60 asistentes el día 28 de mayo
Se requieren también, refrigerios en la jornada AM y estación de café en la jornada AM y PM para 60 asistentes el 29 de mayo; para un total de 120 refrigerios con estación de café para los dos días de capacitación.

4. Se prioriza el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones, de manera que se racionalice la papelería y demás elementos de apoyo en los eventos? En caso de requerir papelería o material de socialización para la gestión del evento, tenga presente lo establecido en el Decreto 0199, artículo 11, literal B punto B de 2024- Plan de Austeridad del Gasto.

SI		NO	x

Justificación: No hubo necesidad de confirmar este elemento

Tener en cuenta lo señalado en el Decreto 0199 del 2024 - Plan de Austeridad del Gasto, en sus aticulos 11, 15, 18 y 19

FIRMA DEL SOLICITANTE:

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Julián Torres Jiménez

CARGO DEL SOLICITANTE: Director de Gestión y Promoción (E)